Приложение № 3 к Приказу от 31.08.2023 г № 220

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете

Протокол № 1 от 30.08. 2023г.

Челышева Елена Николаевна

Подписан: Челышева Елена Николаевна
DN: C=RU, OU=руководитель, O=" МБДОУ ""Золотйо ключик""", CN=Челышева Елена Николаевна, E=zolotoy-kluchik2014@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Foxit Reader Версия: 9.7.2

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МБДОУ «Золотой ключик»

_____ Е.Н. Челышева

Приказ № 220 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
по предупреждению, профилактике детского травматизма в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида «Золотой ключик»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по предупреждению и профилактике детского травматизма в ДОУ (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-03 от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации, требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности образовательного учреждения в целях формирования у участников **воспитательно-образовательного процесса** устойчивых навыков безопасного поведения.

1.2. Положение определяет Политику ДОУ в области профилактики детского травматизма, устанавливает общие требования, принципы, цели и задачи к организации работы по предупреждению и профилактике на основе нормативно-правовых документов, определяя обязанности и ответственность всех участников образовательного процесса.

2. Политика в области профилактики детского травматизма

2.1. Политика в области профилактики детского травматизма (далее Политика) в ДОУ - это создание единой системы обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса: воспитанников, педагогов, родителей и администрации. Включает в себя:

2.1.1. Выявление угроз жизни и здоровью участников образовательного процесса и сопутствующих этому рисков, связанных с деятельностью ДОУ;

2.1.2. Выработку политики обеспечения безопасности образовательного процесса;

2.1.3. Разработку организационной схемы, определение целей и задач, соответствующих выработанной политике, применительно к каждой функции и уровню управления в образовательной организации, установление приоритетов и распределение обязанностей;

2.1.4. Планирование показателей, характеризующих безопасность образовательного процесса;

2.1.5. Осуществление контроля за состоянием безопасности в образовательной среде;

2.1.6. Анализ функционирования системы обеспечения безопасности в образовательном пространстве, оценку соответствия системы принятых мероприятий и последовательное их выполнение;

2.1.7. Безопасность участников образовательного процесса невозможна без выполнения определенных законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих безопасность образовательного процесса.

3. Цели

3.1. Создание комплексной системы работы по профилактике детского травматизма с учетом особенностей воспитаетльно-образовательного процесса в ДОУ.

3.2. Формирование культуры безопасного поведения у всех участников образовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей и администрации.

4. Задачи

4.1. Эти цели достигаются путем решения следующих задач:

- создание безопасных условий проведения образовательного процесса;
- создание локальных распорядительных документов по профилактике детского травматизма;
- воспитание ответственного отношения к собственной безопасной жизнедеятельности;
- формирование устойчивых навыков безопасного поведения в детском саду, дома, на дорогах;
- разработка и внедрение новых современных технологий управления деятельностью по профилактике детского травматизма в детском саду;
- четкое распределение обязанностей по профилактике детского травматизма;
- своевременное выполнение алгоритма действия при несчастных случаях с обучающимися.

5. Принципы

5.1. Основные принципы, на которых строится работа по профилактике травматизма обучающихся в ДОУ:

5.1.1. Легитимность - соответствие любых форм профилактической деятельности законодательным актам федерального и регионального значения;

5.1.2. Стратегическая целостность - единая стратегия профилактики, включая основные направления, методические подходы и конкретные мероприятия;

5.1.3. Ситуационная адекватность - соответствие содержания и организации профилактики детского травматизма с учётом травм, полученных детьми на территории образовательной организации.

5.1.4. Эффективное использование ресурсов - методических, профессиональных, информационных и т. д.

6. Мероприятия, направленные на достижение целей

6.1. Основными мероприятиями, обеспечивающими безопасность образовательного процесса в ДОУ, является не только обеспечение индивидуальной безопасности, но и обеспечение коллективной безопасности всех участников. Для осуществления деятельности в рамках этих мероприятий в ДОУ проводится профилактика попадания в травматические ситуации, формирование навыков безопасного поведения, создание условий для комфортного осуществления образовательного процесса.

6.2. Проводить профилактические мероприятия по детскому травматизму, в

ДОУ направленные на воспитание безопасного поведения в детском саду, в быту, на дорогах, на объектах железнодорожного и общественного транспорта и т.п. Особое место уделять профилактическим мероприятиям на занятиях физической культурой и спортом.

6.3. В целях минимизации травмоопасных ситуаций с обучающимися и профилактики детского травматизма в ДОУ, применять целый комплекс мероприятий, включающий работу с педагогическими работниками, обучающимися, а также родителями:

6.3.1. Разрабатывать программы обучения и локальные (приказы, инструкции, положения и др.) нормативные акты, отвечающие требованиям законодательных актов РФ;

6.3.2. Создавать условия обучения, отвечающие требованиям санитарных норм и правил, применяемые к оборудованию, к содержанию зданий, территорий, учебных помещений, тепловому режиму и освещению.

6.3.3. Разрабатывать общие правила безопасного поведения обучающихся в ДОУ (в групповых помещениях, спортзале, бассейне, на игровых площадках и др.), в быту, на дорогах (на объектах железнодорожного и общественного транспорта и т.п.), правила по пожарной безопасности, электробезопасности.

6.3.4. Проводить, педагогами ДОУ инструктажи с обучающимися по направлениям:

- общие правила поведения в ДОУ;
- поведение на детских игровых и спортивных площадках;
- пожаробезопасность;
- электробезопасность;
- правила безопасного поведения на дорогах;
- правила поведения в открытых водоемах в весенне - осенний период и в гололед в зимнее время;

6.3.5. Формировать педагогами у воспитанников детского сада навыков безопасного поведения посредством чтения книг, выполнения рисунков, театрализованной деятельности, сюжетно - ролевых игр и др. в зависимости от возраста.

6.3.6. Применять принципы разграничения потоков на лестницах;

6.3.7. Организовать и проводить учебную пожарную эвакуацию (не реже 1 раза в 6 месяцев);

6.3.8. Организовать в соответствии с требованиями санитарных норм и правил питание и питьевой режим;

6.3.9. Осуществлять планирование работы по профилактике травматизма;

6.3.10. Вести систематический контроль и анализ качественного состояния воспиательно-образховательного процесса;

6.3.11. Проводить систематический мониторинг и контроль технического и санитарного состояния групповых ячеек, спортивного зала, музыкального зала, спортивных, игровых площадок, в том числе оборудования, зданий, территории и технологических коммуникаций;

6.3.12. Осуществлять контроль за организацией проведения массовых и выездных мероприятий;

6.3.13. Осуществлять контроль и учет используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения с позиции соблюдения требований безопасности;

6.3.14. Контролировать соблюдение мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по электробезопасности и пожарной безопасности при проведении воспитательных мероприятий и мероприятий

вне образовательной организации с обучающимися;

6.3.15. Проводить рассмотрение вопросов профилактики травматизма на педагогических советах, родительских собраниях и общих собраниях коллектива;

6.3.16. Вести расследование и учёт несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками;

6.3.17. Вести документацию по профилактике детскоготравматизма;

6.3.18. Анализировать состояние детского травматизма и оперативно вносить коррективы в профилактическую работу, направленную на минимизацию травмоопасных ситуаций;

6.3.19. Проводить с педагогами методическую и разъяснительную систематическую работу по профилактике и предупреждению детского травматизма;

6.3.20. Проводить обучение педагогических работников по направлению «Оказание первой помощи»;

6.3.21. Проводить собрания, беседы с родителями для повышения культуры безопасного поведения обучающихся во время воспитательно-образовательного процесса, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, воде и т.д. и.т.п.;

6.3.22. Размещать информация по профилактике детского травматизма на официальном сайте ДОУ;

6.3.23. Проводить инструктирование педагогического состава по вопросам организации безопасных условий образовательного процесса;

6.4. Весь комплекс мероприятий по профилактике всех видов детского травматизма представляется в планах работы образовательной организации.

7. Контроль и руководство работой по профилактике травматизма среди обучающихся

7.1. Безопасность пребывания обучающихся и воспитанников зависит от слаженности и четкости работы всех подразделений и служб, выполнения педагогическими работниками и обслуживающим персоналом требований, действующих в ДОУ, что зафиксировано в должностных обязанностях работников и настоящем Положении.

7.2. Распределение обязанностей между должностными лицами осуществляется с использованием уровней управления.

7.3. ***Заведующий ДОУ:***

7.3.1. несет персональную ответственность за жизнь и здоровье, соблюдение прав и свобод, обучающихся ДОУ при осуществлении образовательной деятельности.

7.3.2. обеспечивает создание и поддержание безопасной образовательной среды;

7.3.3. обеспечивает разработку документов, регламентирующих действия и ответственность всех участников образовательных отношений в целях профилактики травматизма и реагирования на его случаи;

7.3.4. обеспечивает реализацию политики образовательной организации в отношении профилактики травматизма обучающихся через включение специальных мер в план работы образовательной организации и ее отдельных структурных подразделений;

7.3.5. обеспечивает разработку и внедрение порядка выявления и учета случаев травматизма и предпринятых мер с использованием специальной документации (форма регистрации, журнал учета и другие);

7.3.6. совершенствует мониторинг условий безопасности в образовательной организации с целью сохранения жизни и здоровья обучающихся.

7.4. ***Заместитель заведующего по ВР:***

7.4.1. несет ответственность по курированию вопросов и координацией мер реагирования, связанных с предупреждением травматизма;

7.4.2. участвует в утверждении основной образовательной программы ДОУ, знакомится со сценариями и программами образовательных мероприятий, технологиями их проведения, в целях профилактики травматизма;

7.4.3. в период проведения образовательного процесса, посещает учебные занятия, мероприятия с детьми, в целях контроля за соблюдением безопасности образовательного процесса и профилактики детского травматизма;

7.4.4. обеспечивает принятие необходимых мер реагирования на случаи травматизма в соответствии с Уставом, правилами поведения и другими локальными нормативными актами ДОУ.;

7.4.5. проводит инструктажи по соблюдению требований безопасности образовательного процесса и профилактики детского травматизма;

7.4.6. обеспечивает создание и поддержание безопасной образовательной среды во вверенном подразделении;

7.4.7. обеспечивает реализацию политики профилактики травматизма обучающихся и воспитанников во вверенном подразделении;

7.4.8. аккумулирует информацию о всех случаях травматизма во вверенном подразделении;

7.4.9. привлекает к своей работе, связанной с профилактикой травматизма и реагированием на его случаи, медицинского работника, педагога-психолога и других работников ДОО.

7.4.10. совершенствует мониторинг условий безопасности во вверенном подразделении с целью сохранения жизни и здоровья обучающихся;

7.4.11. незамедлительно докладывает о каждом произошедшем несчастном случае заведующему ДОО.

7.4.12. проводит инструктажи по соблюдению требований безопасности образовательного процесса и профилактики детского травматизма:

- с вновь принятым педагогом при трудоустройстве;
- с педагогическим коллективом не реже 1 раз в 6 месяцев.

7.5. ***Заместитель заведующего по безопасности:***

7.5.1. курирует вопросы и координирует меры реагирования, связанные с предупреждением детского травматизма в ДОО;

7.5.2. учувствует в Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися ДОО;

7.5.3. аккумулирует информацию о всех случаях травматизма в ДОУ;

7.5.4. составляет квартальные, ежегодные отчеты по несчастным случаям в ДОУ;

7.5.5. проводит инструктажи по соблюдению требований охраны труда, техники безопасности, безопасности образовательного процесса и профилактики детского травматизма, не реже 1 раз в 6 месяцев;

7.5.6. осуществляет контроль за соблюдением педагогами, младшим персоналом требований охраны труда, техники безопасности, безопасности образовательного процесса и профилактики детского травматизма в ДОУ, срок постоянно.

7.6. ***Педагогические работники (воспитатели, узкие специалисты):***

7.6.1. несут ответственность за сохранение жизни и здоровья, обучающихся во время образовательного процесса;

7.6.2. обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса;

7.6.3. воспитывают у обучающихся чувство ответственности за соблюдение правил безопасного поведения;

7.6.4. организуют обучение обучающихся правилам безопасного поведения на занятиях, на улице, транспорте, в быту в рамках образовательной программы;

7.6.5. принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью обучающихся в помещениях и на территории образовательной организации;

7.6.6. оперативно, незамедлительно извещают администрацию ДОО о каждом несчастном случае с обучающимися.

7.6.7. осуществляют постоянный контроль за соблюдением правил безопасности образовательного процесса и профилактики детского травматизма на рабочем месте.

8. Алгоритм действий при наступлении несчастного случая с обучающимися.

8.1. ***Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие или запланированное мероприятие***, во время которого произошел несчастный случай с обучающимися:

- устраняет действия поражающего фактора;
- оказывает первую помощь пострадавшему;
- вызывает медицинского работника и (или) направляется с пострадавшим в медицинский блок;
- немедленно информирует администрацию ДОО о происшествии;
- при экстренной необходимости вызывает скорую помощь.

8.2. ***Заведующий ДОУ(исполняющий обязанности заведующего):***

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с обучающимся родителей или законных представителей пострадавшего;
- проинформировать Комитет образования Администрации муниципального Кировского района Ленинградской области и в другие органы согласно законодательству РФ;
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

8.3. ***Комиссия по расследованию:***

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- составить Протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ДОУ**;**
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их

тяжести, или заключение о причине смерти;

- составить Протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за этих лиц;

- составить Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся;
- в трехдневный срок ознакомить с Актом родителей (законных представителей).

9 . Срок действия положения

9.1. Настоящее Положение по предупреждению, профилактике детского травматизма в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида «Золотой ключик» является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.