Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида
«Золотой ключик»

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2023 года № 9

**О порядке обеспечения пожарной безопасности
на территории, в зданиях, в сооружениях
и в помещениях МБДОУ «Золотой ключик»
на 2023-2024 учебный год**

В связи с изменениями в Постановлении Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020 года «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», действующего с 1 января 2021 года, Федеральным Законом № 69-ФЗ от 21.12.1994 г. «О пожарной безопасности» с дополнениями на 27 декабря 2019 г.; Федеральным Законом РФ №123-ФЗ от 22.07.2008 г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 27 декабря 2018 г.; Приказом МЧС Российской Федерации № 645 от 12.12.2007 г. в редакции от 22.06.2010 г. "Об утверждении норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций", а также в целях обеспечения пожарной безопасности на территории, в зданиях, в сооружениях и в помещениях МБДОУ «Золотой ключик»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за пожарную безопасность и соблюдение противопожарного режима в МБДОУ «Золотой ключик» возлагаю на себя.
2. Всем сотрудникам МБДОУ «Золотой ключик» принять необходимые меры для недопущения возникновения пожаров и чрезвычайных ситуаций в здании и на территории дошкольного учреждения.
3. Назначить ответственных за пожарную безопасность в группах, помещениях и вестибюлях ДОУ за их содержание, ежедневную проверку (в рабочие дни):

3.1. Вестибюль детского сада 1 и 2 этажа - сторож (вахтер).

3.2. Продуктовая кладовая – кладовщик.

3.3. Пищеблок – шеф-повар, повара кухонные рабочие.

3.4. Кабинет заведующего – заведующий МБДОУ «Золотой ключик».

3.5. Кабинет заместителя заведующей по безопасности –заместитель заведующего по безопасности.

3.6. Методический кабинет – заместитель заведующей по воспитательной работе.

3.7. Кабинет заведующего хозяйству – заведующий хозяйством.

3.8. Медицинский блок – медицинская сестра.

3.9. Музыкальный зал – музыкальные руководители.

3.10. Спортивный зал – инструктора по физической культуре.

3.11. Прачечная – машинисты по стирке и ремонту спецодежды (белья).

3.12. Кабинет кастелянши – кастелянша.

3.13. Кабинеты специалистов – учителя-логопеды, учитель-дефектолог.

3.14. Кабинет педагога-психолога – педагог-психолог.

3.15. Помещения группы № 1 «Лучики», группы № 2 «Грибочки», группы № 3 «Лисята», группы № 4 «Колокольчики», группы № 5 «Одуванчики», группы № 6 «Горошинки», группа № 7 «Цыплята», группа № 8 «Пуговки», группа № 10 «Знайки», группы № 11 «Звездочки», группы № 12 «Осьминожки», группы № 13 «Аистята», группы № 14 «Бельчата» , группы № 15 «Пчелки», группы № 16 «Карамельки» - воспитатели и младшие воспитатели.

4. Ответственные за противопожарную безопасность в помещениях ДОУ в ночное время – сторожа (вахтеры).

5. Ответственному за проведение инструктажей по пожарной безопасности заместителю заведующего по безопасности Валентик С.В.

5.1. Проводить противопожарные инструктажи (первичный, повторный, внеплановый, текущий) непосредственно на рабочем месте со всеми вновь принятыми на работу.

5.2. Не допускать к работе сотрудников, не прошедших противопожарный инструктаж, а также показавших неудовлетворительные знания.

6. Запретить организацию постоянных мест проведения огневых и других пожароопасных работ. Проведение временных огневых и других пожароопасных работ осуществлять в соответствии с Инструкцией о мерах пожарной безопасности при проведении временных огневых и других пожароопасных работ.

7. Назначить ответственным заведующего хозяйством Ржанинову Юлию Сергеевну за:

7.1. техническое состояние и качественный ремонт систем и установок отопления и вентиляции;

7.2. приобретение, ремонт, сохранность и содержание первичных средств пожаротушения;

7.3. эксплуатацию установок и систем автоматической противопожарной защиты (АПЗ);

7.4. содержание инженерных сетей.

8. Сторожам (вахтерам) проводить ежедневный осмотр и закрытие помещений, требующих дополнительного осмотра перед закрытием учреждения.

9. Заведующему хозяйством Ржаниновой Ю.С. ознакомить с данным приказом всех сотрудников МБДОУ «Золотой ключик» под подпись (приложение №1).

10. Заместителю заведующей по воспитательной работе Крыминой Я.Л. организовать работу с воспитателями по обучению детей обращения с огнем.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Золотой ключик» Е.Н. Челышева

Челышева Елена Николаевна

Подписан цифровой подписью: Челышева Елена Николаевна
DN: C=RU, OU="г. Шлиссельбург, ул. Пролетарская, д.39 ИНН 4706035563", O=" МБДОУ ""Золотой ключик""", CN=Челышева Елена Николаевна, E=zolotoy-kluchik2014@yandex.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Расположение:
Foxit PDF Reader Версия: 12.1.0